



대한민국의 미래, **중소중견기업** ! 기술의 중심 **KITECH**과 함께!

2018년 제6차 직원(육아휴직 대체 계약직) 공개채용

우리 연구원은 생산기술 분야의 산업원천기술개발 및 실용화, 중소·중견기업의 기술지원 및 성과확산 등을 통하여 국가산업발전에 기여하고 있는 정부출연연구기관으로서, 유능하고 진취적인 인재를 모십니다.

1. 모집분야 및 응시자격

[연구&행정]

구분	전공(업무분야)	학위	인원	총원본부	근무지	계약기간
행정	○ 전공무관 (기관 웹진 제작 및 홈페이지 관리)	학사 이상	1명	본원 홍보지원실	천안	1년

※ 국가공무원법 제33조 제1항 각 호에 해당되지 않는 자로서 해외여행에 결격사유가 없는 자

2. 근무조건 및 근무지

- 고용형태 : 계약직(별정직)
- 근무시간 : 평일(09:00 - 18:00, 주5일 근무)
- 처우 : 한국생산기술연구원 별정직활용요령에 의함

3. 공통 응시자격 및 우대요건

- 국가공무원법 제33조에 의한 결격 해당사유가 없는 자
- 전공분야 해당자로서 남자의 경우 병역필 또는 면제자(전문연구요원 제외)
- 국가보훈자, 장애인 및 여성과학자 우대
- 모집분야별 해당 근무지 가능자
- 관련분야 경력자 및 자격증 소지자 우대

4. 제출서류

- 지원서 작성 시
- (공통) 응시원서, 자기소개서

○ 면접전형 時

구분	제출서류
공통	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대학 및 대학원 전(全) 학년 성적증명서 및 졸업증명서 원본 각 1부 - 해외 학위자인 경우 국내기관에 신고한 외국학위 신고필증 대체 가능 ○ 경력/재직증명서 원본 1부 ○ 병역증명원 원본 1부(해당자에 한함) ○ 국가보훈대상자 및 장애인지원자는 관련 증빙서 1부

5. 전형일정 및 방법

- 전형절차는 충원본부에서 진행되며, 서류 및 면접전형 결과는 합격자에 한하여 개별통지(전형일정 및 방법은 기관사정에 따라 변경될 수 있음.)



6. 서류접수 및 기타 문의사항

- 접수기한 : 2018. 10. 16(火) ~ 10. 30(火) 12:00까지 접수 분에 한함.
- 접수방법 : 우리 院 채용 홈페이지(<http://recruit.kitech.re.kr>)를 통한 온라인 접수
- 문 의 처
 - 채용 담당자(☎ 041-589-8129)
 - 홍보업무 담당자(☎ 041-589-8039)

7. 유의사항

- 국가보훈 대상자 및 장애인 지원자는 관련증비서류 제출 時 관련법규에 따라 우대함.
- 여성과학자 선발 時 우대함.(전문연구요원 제외)
- 각 전형 결과발표는 해당 충원본부에서 합격여부 확인이 가능함.
- 입사지원서 등에 기재된 내용이 사실과 상이하거나 제출서류가 미비할 경우 응시자의 책임으로 합격을 취소함.
- 입사지원서에 기재한 학력 및 경력사항을 기준으로 경력(연봉)산정하며, 최종합격 통보 시까지의 학력 및 경력을 인정함.
- 졸업예정자는 채용 후 3개월 이내에 관련 학위증을 제출하여야 하며, 未 제출시

채용을 무효화 함.

- 최종합격통보 이후 발령 전까지 연구원의 사정으로 인한 합격취소가 발생할 수 있음.
- 기타 우리 연구원에 관한 사업내용 및 자세한 내용은 인터넷 홈페이지를 참고하시기 바랍니다.
- 접수된 서류는 일체 반환하지 않음.